

# Appel à la soumission de résumés portant sur des résultats de dernière heure

**ACG2019 : Naviguer les marées du vieillissement ensemble**

**24-26 octobre 2019**

**Moncton (Nouveau-Brunswick) Canada**

**ACG2019**  
24-26 OCTOBRE | MONCTON (N-B)

*Nous vous invitons par la présente à participer à la 48<sup>e</sup> Réunion scientifique et éducative annuelle de l'Association canadienne de gérontologie. Les résumés doivent être soumis par voie électronique au plus tard le 16 septembre 2019 tel que cela est précisé ci-dessous.*

## Renseignements généraux

L'Association canadienne de gérontologie (ACG) a le plaisir de lancer un Appel à la soumission de résumés pour l'ACG2019, sa **48<sup>e</sup> Réunion scientifique et éducative annuelle (RSEA)**. Cette année, la RSEA aura lieu du **24 au 26 octobre 2019 au Delta Hotels by Marriott Beauséjour, à Moncton, au Nouveau-Brunswick**. Pour plus de renseignements sur le congrès, veuillez visiter le site <https://ACG2019.ca>.

Cette réunion est pour vous l'occasion de faire part de vos recherches et autres travaux dans le domaine du vieillissement à des confrères et des consœurs canadiens et étrangers issus de diverses disciplines. Les résumés provenant de toutes les disciplines et de tous les domaines d'intérêt relatifs au vieillissement, incluant la recherche, la pratique, les politiques et autres domaines apparentés sont les bienvenus. Les soumissions en provenance de l'étranger sont également bienvenues.

## Information sur la soumission de résumés

Le thème de la RSEA de 2019 est « **Naviguer les marées du vieillissement ensemble** ». Nous vous invitons à soumettre des résumés sur ce thème, mais toutes les propositions soumises seront prises en considération. Nous invitons les différents organismes à faire des présentations mettant en valeur leurs initiatives, leurs programmes ou leurs pratiques exemplaires.

- Les soumissions de résumés portant sur des résultats de dernière heure ne seront prises en compte que pour les présentations par affiche.
- Veuillez noter que les soumissions d'affiches de dernière heure *ne sont pas admissibles* au concours d'affiche pour étudiants de l'Institut du vieillissement des IRSC.

Les soumissions doivent être faites par voie électronique. Seules les soumissions conformes reçues au plus tard le **16 septembre 2019** seront prises en compte pour être présentées lors de la RSEA. Des instructions détaillées concernant la soumission des résumés figurent dans les sections suivantes :

## Thèmes pour la révision

Au cours du processus de soumission (à l'étape 3), on vous demandera d'affecter votre résumé au thème approprié afin qu'il soit révisé par les pairs, comme suit :

- Enseignement et apprentissage de la gérontologie
- Politiques et programmes
- Pratique clinique
- Psychologie et sciences du comportement
- Sciences biologiques
- Sciences humaines
- Sciences de la santé
- Sciences sociales

## Règles de participation

### Organisation et processus d'évaluation

La réunion sera organisée en fonction des thèmes communs aux résumés proposés. Chaque résumé sera examiné par le comité d'évaluation de la section à laquelle il aura été soumis (les présidents de section se réservent le droit de transférer les propositions d'une section à une autre) afin de s'assurer :

- (a) de la convenance et de la pertinence du sujet traité;
- (b) de la conformité aux instructions et aux formats de présentation décrits dans le présent appel à la soumission de résumés;
- (c) de la qualité générale du résumé.

Les critères d'évaluation de la qualité des résumés sont : l'originalité des idées et des méthodes; la présentation concise des méthodes et des résultats; la clarté des implications théoriques et/ou pratiques; et la qualité de la rédaction. Il ne suffit pas, par exemple, de présenter dans le résumé une liste des sujets qui seront traités ni d'annoncer simplement que « les résultats feront l'objet d'une discussion ». Les résumés qui ne satisferont pas à ces critères seront rejetés. Seront également rejetés les résumés qui ont déjà été publiés ou présentés dans le cadre d'un autre congrès national ou régional. Par contre, les propositions traitant d'un sujet déjà publié ou présenté mais qui est exposé sous un nouvel angle pourront être prises en considération. Tous les candidats sont liés par des règles de déontologie interdisant le plagiat dans les présentations orales ou écrites. L'ACG fera tout son possible pour éviter les conflits d'horaires.

## Qui peut soumettre un résumé ?

Tous les intervenants qui travaillent dans le domaine du vieillissement ou qui s'y intéressent sont invités à soumettre un résumé. Les résumés peuvent se concentrer sur la recherche, la pratique, les programmes ou les politiques en matière de gérontologie et de gériatrie.

**Étudiants et personnes âgées :** L'ACG encourage vivement la participation des étudiants et des personnes âgées à ses réunions et leur propose des droits d'inscription nettement réduits.

**Membres de l'ACG :** Les membres de l'ACG bénéficient d'un tarif réduit pour les droits d'inscription. Si vous désirez devenir membre de l'ACG, veuillez visiter le site <https://acgcag.ca/adhesion> pour plus d'information.

## Comment soumettre un résumé ?

Les résumés **doivent être soumis sur le site web de l'ACG2019** conformément aux instructions figurant à la fin de ce document. Nous vous recommandons de lire attentivement TOUTES les instructions avant de remplir le formulaire de soumission de résumé.

Les résumés peuvent être soumis en anglais ou en français et ils seront publiés dans la langue dans laquelle ils auront été reçus, qui devra également être la langue utilisée dans la présentation. Aucune modification à un résumé déjà soumis ne sera acceptée après la date limite de soumission.

**Date limite : 16 septembre 2019**

## Avis d'acceptation

Ce seront les personnes qui auront soumis le résumé (qu'il s'agisse ou non d'un de ses auteurs) qui seront informées du statut de leur soumission (acceptée ou rejetée) dès que possible après que les révisions auront été effectuées. Les auteurs acceptés seront alors prévenus des dates limites d'inscription pour confirmer leur place dans le programme.

*Veillez noter que les décisions du comité scientifique relativement au format de la présentation (orale, affiche, atelier) sont sans appel.*

## Participation / inscription à la RSEA

**Tous les participants à la RSEA (y compris les présentateurs) doivent remplir un formulaire d'inscription et acquitter les droits exigibles.**

Cela inclut **TOUS** les présentateurs, les présidents de section et les représentants des organisations qui seront présents au congrès. Il est possible d'acquitter des droits d'inscription pour l'ensemble du congrès ou pour une seule journée. Pour plus de renseignements, veuillez consulter le site <https://ACG2019.ca/inscription>.

## Information concernant la publication

L'ACG invite les personnes qui feront une présentation lors de sa Réunion annuelle à soumettre leurs travaux pour qu'ils soient publiés dans *La Revue canadienne du vieillissement/Canadian Journal on Aging*. Pour de plus amples renseignements sur la soumission de présentations à la *Revue*, veuillez visiter le site <https://acgcag.ca/revue>

## Demandes de matériel audiovisuel

Les soumissions de résumés portant sur des résultats de dernière heure ne seront considérées que pour les présentations par affiche. Aucun matériel audiovisuel ne sera disponible pour les présentations par affiche.

## Formats de présentation

Les soumissions de résumés portant sur des résultats de dernière heure ne seront considérées que pour les présentations par affiche.

### 1. Affiches

La séance d'affiches est une présentation de communications affichées. Les affiches doivent être montées sur du carton pour affiches. Les présentateurs doivent obligatoirement rester près de leur affiche pendant la durée fixée pour la séance. Les résumés doivent être informatifs et décrire les travaux réalisés. Leur format est le même pour les présentations orales. Voir ci-dessous pour de plus amples renseignements sur le format et le contenu des résumés.

Les résumés des présentations orales ne doivent pas dépasser 250 mots et doivent comprendre :

- a) une brève description des objectifs
- b) la méthode suivie
- c) les résultats obtenus
- d) les conclusions

## Instructions pour soumettre un résumé

Rendez-vous sur [le site réservé à la soumission des résumés](https://cag.conference-services.net/authorlogin.asp?conferencelD=4297&language=fr) :

<https://cag.conference-services.net/authorlogin.asp?conferencelD=4297&language=fr>

**Veillez vous assurer que votre système de courrier électronique peut accepter les messages de support@oxfordabstracts.com, sendmail@oxfordabstracts.com et conference@cagacg.ca**

Cela vous permettra de recevoir les avis de soumission de résumé et de décision. Vous devriez recevoir une confirmation après avoir soumis votre résumé. Si vous ne recevez pas cette confirmation, veuillez regarder dans le dossier des courriels non sollicités (*spam*) de votre logiciel de messagerie ou communiquer avec nous à l'adresse [conference@cagacg.ca](mailto:conference@cagacg.ca).

### ***POUR SOUMETTRE UN RÉSUMÉ INDIVIDUEL EN VUE D'UNE PRÉSENTATION D'AFFICHE :***

1. Enregistrez-vous pour accéder au système de soumission des résumés (vous n'aurez besoin de le faire qu'une seule fois).
  - a. *Veillez noter que vous devrez vous inscrire de nouveau pour faire une soumission pour l'ACG2019 même si vous avez fait une soumission pour le congrès de l'année dernière.*
2. Ouvrez une session dans le système de soumission des résumés.
3. Sélectionnez « **Cliquez ici pour soumettre un nouveau résumé** ».
4. Sélectionnez « **Ceci n'est pas pour un symposium – Il s'agit d'un résumé individuel** », puis cliquez sur « Suivant ».
5. Lisez la déclaration de confirmation en haut de la page.
6. Suivez les indications affichées à l'écran pour compléter votre soumission.
  - a. À l'étape 3 du processus de soumission, veuillez vous référer à la partie « Information sur la soumission de résumés » pour choisir une section de l'ACG, une ligne directrice ou un thème spécial.
7. Vous devez sélectionner la présentation par « **Affiche** ». Les soumissions de résumés portant sur des résultats de dernière heure ne seront prises en compte que pour les présentations par affiche.

## 8. Information importante

- a. Toutes les notifications concernant les résumés seront envoyées à l'adresse de courriel de la personne qui a soumis le résumé. Cette dernière sera responsable de diffuser l'information auprès des éventuels présentateurs ou coauteurs.
- b. Le titre et le texte du résumé figureront dans le programme tels qu'ils auront été écrits. Veuillez **NE PAS écrire le titre et le texte tout en majuscules**.
- c. Le système n'acceptera pas des résumés de plus de 250 mots.
- d. Si vous êtes un des auteurs du résumé, vous devez inclure **vos propres nom et affiliation** à l'étape 2.
- e. La langue utilisée dans votre présentation doit être la même que celle utilisée pour le titre du résumé.
- f. Vous pourrez apporter des modifications à votre résumé jusqu'à la date limite fixée pour le dépôt des soumissions.
- g. Veuillez consulter la liste « Ce qu'il faut faire et ne pas faire lors de la soumission des résumés » qui se trouve à la fin de ce document.

## Ce qu'il faut faire et ne pas faire lors de la soumission des résumés

Faire	Ne pas faire
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suivre les instructions décrites ci-dessus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Écrire votre titre TOUT EN MAJUSCULES</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soumettre le résumé à la section et selon la ligne directrice appropriée, ou pour un thème spécial (le cas échéant)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclure d'autres renseignements dans le titre du résumé (comme votre nom, votre affiliation ou votre adresse)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limiter la taille de votre résumé à 250 mots</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclure vos diplômes ou tout autre renseignement à côté de votre nom d'auteur</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soumettre votre résumé avant le 16 Septembre 2019</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclure une adresse postale dans les renseignements relatifs à votre affiliation</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultez notre <a href="#">Foire aux questions</a> ou <a href="#">contactez-nous</a> si vous avez besoin d'aide !</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soumettre votre résumé pour une séance de symposium sans avoir été invité à le faire</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Envisager d'adhérer à l'ACG si vous n'êtes pas déjà membre de la plus importante association multidisciplinaire canadienne de personnes qui travaillent dans le domaine du vieillissement ou qui s'y intéressent.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser des signes typographiques (puces), des tableaux ou des listes de référence dans votre résumé</li> </ul>

**Date limite : 16 septembre 2019**  
**Merci d'avoir soumis un résumé !**